Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1045012380942 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.09.2022 за ГРН 2225002153088

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00B251B9D3E5A5D35430BD0A18CC41E77D
Владелец: Карнова Юлия Вадимовна
Государственный налоговый инспектор
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 23 ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Действителен: с 07.06.2022 по 31.08.2023

Согласовано:
Первый заместитель министра
имущественных отношений
Московской области

_____ А.Е. Вьюрков

«30» августа 2022 г.

Утверждено:
Министр социального развития
Московской области

_____ Л.С. Болатаева

Приказ от «31» 08 2022 г. №20П-423

УСТАВ

Государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области **«Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Егорьевский»**

(новая редакция)

Московская область
г. Егорьевск
2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав является новой редакцией устава Государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Журавушка».

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Егорьевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Журавушка» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании постановления Правительства Московской области от 16.02.2012 № 184/5 «О создании государственного автономного учреждения социального обслуживания Московской области «Егорьевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Журавушка» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Егорьевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Журавушка».

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Егорьевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Журавушка» реорганизовано на основании распоряжения Правительства Московской области от 19 апреля 2018 года № 209-РП/14 «О реорганизации и переименовании государственных учреждений социального обслуживания Московской области, подведомственных Министерству социального развития Московской области» в форме присоединения к нему Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «Егорьевский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Егорка» и переименовано в Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Журавушка».

На основании распоряжения Правительства Московской области от 25.05.2022 № 374-РП «О реорганизации государственных учреждений социального обслуживания Московской области, подведомственных Министерству социального развития Московской области» Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Журавушка» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Московской области «Пансионат «Егорьевский» и переименовано в Государственное автономное учреждение социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Егорьевский», в дальнейшем именуемое «Учреждение».

1.2. Наименование Учреждения:

полное - Государственное автономное учреждение социального

обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Егорьевский»;

сокращенное - ГАУСО МО «КЦСОиР «Егорьевский».

1.3. Учредителем Учреждения является Московская область. Учредитель является Собственником имущества созданного им Учреждения. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области осуществляет Министерство социального развития Московской области (далее - Учредитель) в ведомственном подчинении которого находится Учреждение.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя средств бюджета Московской области с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.4. Полномочия центрального исполнительного органа государственной власти Московской области по осуществлению от имени Московской области управления имуществом учреждения в пределах своей компетенции осуществляет Министерство имущественных отношений Московской области (далее - Уполномоченный орган).

1.5. Учреждение является юридическим лицом и приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Министерстве экономики и финансов Московской области, печать с изображением герба Московской области и своим наименованием, штампы, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. В отношении находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества, Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Уполномоченным органом, так и приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем, либо приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

1.9. Учреждение не отвечает по обязательствам Московской области, а Московская область не отвечает по обязательствам Учреждения, за исключением обязательств Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам.

1.10. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в

соответствии с пунктом 1.8 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Московская область.

1.11. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

1.12. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей финансовой деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем, Уполномоченным органом, бюджетом, юридическими и физическими лицами.

1.12.1. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.13. Учреждение подотчетно:

а) Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенции;

б) Уполномоченному органу по вопросам целевого использования и сохранности государственного имущества, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

1.14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.15. Место нахождения Учреждения: 140301, Московская область, г.о. Егорьевск, ул. Советская, дом 6.

1.16. Учреждение имеет отделения, которые действуют на основании Положений, утвержденных Учреждением:

отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, отделение срочного социального обслуживания, отделение социальной реабилитации, организационно-методическое отделение, отделение активного долголетия, отделение социального обслуживания на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья расположены по адресу: 140301, Московская область, г.о. Егорьевск, г. Егорьевск, ул. Советская, д. 6,

отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями, отделение социальной реабилитации расположены по адресу: 140304, Московская область, г. Егорьевск, проспект Ленина, д. 14,

стационарное отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями без организации питания расположены по адресу: 140341, Московская область, Егорьевский р-н, пос. Новый, д. 19,

отделение психолого-педагогической помощи, отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями с организацией питания, отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями без организации питания расположены по адресу: 140301,

Московская область, г.о. Егорьевск, г. Егорьевск, 1-ый Русанцевский переулок, д. №44,

отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (мини-центр), отделение социальной реабилитации расположены по адресу: 140342, Московская область, г.о. Егорьевск, п. Шувое, ул. Ленинская, д.159,

отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями, отделение социальной реабилитации расположены по адресу: 140318, Московская область, г.о. Егорьевск, д. Юрцово, улица Новая, д. 210,

отделение социальной реабилитации расположено по адресу: 140335, Московская область, Егорьевский район, д. Большое Гридино, ул. Центральная, д. 203,

стационарные отделения «Дом интернат» расположены по адресу: 140343, Московская область, г.о. Егорьевск, пос. Сергиевский, д. 41, 140343, Московская область, г.о. Егорьевск, д. Колычево, ул. Зинаиды Самсоновой, д. 36,

отделение милосердия расположено по адресу: 140343, Московская область, г.о. Егорьевск, д. Колычево, ул. Зинаиды Самсоновой, д. 36.

2. Предмет цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для предоставления социальных услуг, гражданам пожилого возраста, инвалидам в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти (государственных органов) в сфере социальной защиты населения, в том числе детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и детям, испытывающим трудности в социальной адаптации, а также часто болеющим детям.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является социальное обслуживание получателей социальных услуг, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в Московской области, и их реабилитация.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

2.3.1. Оказание гражданам в стационарной и полустационарных формах социального обслуживания и в форме социального обслуживания на дому социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, а также срочных социальных услуг, сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями.

2.3.2. Выявление совместно с государственными и муниципальными

органами граждан потенциально нуждающихся в социальном обслуживании;

2.3.3. Реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг гражданам, признанными нуждающимися в социальном обслуживании;

2.3.4. Привлечение государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений, а также общественных и религиозных объединений к решению вопросов оказания социальной помощи;

2.3.5. Реализация индивидуальных программ реабилитации и (или) абилитации с учетом мероприятий, проводимых медицинскими, образовательными, социальными, физкультурно-оздоровительными, спортивными и иными организациями, путем координации мероприятий по социальной реабилитации, профессиональной и медицинской реабилитации, включая социально-средовую ориентацию и социально-бытовую адаптацию;

2.3.6. Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, и учреждениями, участвующими в организации и проведении реабилитационных мероприятий;

2.3.7. Проведение мероприятий по повышению качества предоставляемых услуг и профессионального уровня работников Учреждения;

2.3.8. Повышение эффективности социального обслуживания за счет внедрения в практику новых форм и методов работы, передовых инновационных технологий;

2.3.9. Ведение банка данных (регистра) получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в Учреждении;

2.3.10. Оказание бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан, а также осуществление правового информирования и правового просвещения населения в соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

2.3.11. Предоставление реабилитационных услуг и проведение реабилитационных мероприятий;

2.3.12. Обучение родителей детей-инвалидов, детей с ограниченными физическими и умственными возможностями особенностям воспитания и методикам реабилитации;

2.3.13. Разработка и распространение методических и информационных материалов по актуальным вопросам социальной защиты населения Московской области;

2.3.14. Реализация основных программ профессионального обучения (повышение квалификации) работников учреждений социального обслуживания;

2.3.15. Оказание методической консультативной помощи работникам учреждений социального обслуживания;

2.3.16. Научно-методическое обеспечение;

2.3.17. Изучение совместно с консультативно - диагностическими службами здравоохранения и образования причин и сроков наступления

инвалидности детей, определение исходного уровня здоровья и психики ребенка, прогнозирование восстановления нарушенных функций (реабилитационного потенциала);

2.3.18. Разработка планов и программ проведения реабилитации получателям социальных услуг индивидуально;

2.3.19. Ведение банка данных (регистра) получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в Учреждении;

2.3.20. Разработка индивидуальных программ социальной реабилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на основании типовых базовых программ реабилитации, ИПРА инвалида, ИПРА ребенка-инвалида;

2.3.21. Методическое обеспечение деятельности;

2.3.22. Проведение организационно-разъяснительной работы, сбор и обобщение информации о предоставлении социальных услуг, публикация в средствах массовой информации и сети «Интернет»;

2.3.23. Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

2.3.24. Производство и распространение телепрограмм;

2.3.25. Ведение информационных ресурсов и баз данных;

2.3.26. Посещение жителей Московской области на дому (осуществление выходов по месту жительства граждан в Московской области (вручение подарочных наборов, проведение оценки условий жизнедеятельности граждан, проведение оценки условий осуществления ухода за инвалидом, проведение внеплановых посещений граждан)).

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям.

2.5.1. Оказание гражданам и организациям бытовых услуг, услуг по уходу, присмотру, консультационных и иных услуг, перечень которых утверждается руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем;

2.5.2. Осуществление медицинской деятельности:

- При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются

следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: медицинскому массажу, сестринскому делу, сестринскому делу в педиатрии, физиотерапии: при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: педиатрии, терапии. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги): при проведении медицинских осмотров; медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым).

- Осуществление медицинской деятельности: при оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по: диетологии, лечебной физкультуре, медицинскому массажу, сестринскому делу, физиотерапии. При осуществлении стационарной медицинской помощи, в том числе: а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по: терапии.

2.5.3. Осуществление образовательной деятельности: Дополнительное образование детей и взрослых.

2.5.4. Осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами: перевозки автобусами иных лиц лицензиата для собственных нужд: перевозки пассажиров автобусами лицензиата на основании договора перевозки пассажира.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения органы.

3.1. Наблюдательный совет Учреждения.

3.1.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 9 (девять) членов.

3.1.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 3 (три) года.

3.1.3. Порядок формирования Наблюдательного совета Учреждения:

3.1.3.1. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

а) представители Учредителя - 2 (два) человека;

б) представители Уполномоченного органа - 1 (один) человек;

в) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, - 3 (три) человека (по

согласованию);

г) представители работников Учреждения - 3 (три) человека (не более одной трети от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения).

3.1.3.2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

3.1.3.3. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

3.1.3.4. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.1.3.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению руководителя Учреждения.

3.1.3.6. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.1.3.7. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

3.1.3.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.3.9. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.3.10. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.3.11. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.1.3.12. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует

работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.1.3.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.1.3.14. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.3.15. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

3.1.4. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

а) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;

б) предложений Учредителя или Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его и представительств;

в) предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о реорганизации, изменении типа Учреждения или о его ликвидации;

г) предложений Учредителя или Руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложений Руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению руководителя Учреждения - проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

з) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника;

и) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

к) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.1.5. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Учреждения:

3.1.5.1. По вопросам, указанным в подпунктах «а» - «г», «ж», «з» пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.5.2. По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.1.5.3. По вопросам, указанным в подпунктах «д», «л» пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение.

Руководитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.5.4. По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к», «м» пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

3.1.5.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а» - «з» и «л» пункта 3.1.4 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.5.6. Решение по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 3.1.4 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.5.7. Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 3.1.4 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.1.5.8. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.1.6. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения:

3.1.6.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет на первом заседании утверждает регламент, положения которого не могут противоречить действующему законодательству Московской области и настоящему Уставу.

3.1.6.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по

собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

3.1.6.3. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания путем вручения письменного уведомления под расписку получателя.

3.1.6.4. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой).

3.1.6.5. Приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.1.6.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета.

Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.1.6.7. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

3.1.6.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.1.6.9. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Учредителя.

3.2. Руководитель Учреждения.

3.2.1. Учреждение возглавляет руководитель Учреждения - директор, который назначается на срок от одного до пяти лет.

3.2.2. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

3.2.3. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов управления Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения организует выполнение решений Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов управления по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.5. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени

Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Руководитель Учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения.

3.2.7. Руководитель Учреждения утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и бюджетную отчетность Учреждения, в части переданных полномочий по исполнению публичных обязательств Московской области перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.2.8. Руководитель Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать исполнение государственных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств;

в) обеспечивать постоянную работу над повышением качества, предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

г) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учреждением;

д) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

е) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на нраве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

з) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

к) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем и Уполномоченным органом распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, находящимся в оперативном управлении Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование и списание;

л) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем внесение

Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

м) обеспечивать подготовку и направление Учредителю в порядке, установленном Правительством Московской области, предложения, содержащие обоснования создания или ликвидации филиалов, открытия и закрытия представительств Учреждения;

н) учитывать рекомендации Наблюдательного совета Учреждения:

- при формировании и вынесении Руководителем предложений об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал юридических лиц или передаче такого имущества иным образом юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

- при выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

о) соблюдать решения Наблюдательного совета по следующим вопросам:

- совершения крупных сделок;

- совершения сделок, в которых имеется заинтересованность;

- проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

п) обеспечивать вынесение на предварительное рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения следующих вопросов, инициатива рассмотрения которых принадлежит Руководителю Учреждения:

- о внесении изменений в настоящий Устав;

- о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- о реорганизации и ликвидации Учреждения;

- об изъятии имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

- о распоряжении недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- о внесении недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения иного и особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или о передаче иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника;

р) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области;

с) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

т) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

у) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя.

3.2.9. Руководитель Учреждения разрабатывает и реализует меры по предупреждению коррупции в Учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество поступает в оперативное управление Учреждения:

- в соответствии с решениями Уполномоченного органа,
- по договорам и иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Уполномоченного органа распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход нрав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об

автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

4.7. Имущество Учреждения образуется за счет:

а) имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

б) имущества, приобретенного за счет средств бюджета Московской области;

в) имущества, приобретенного за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и их иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) имущества, переданного Учреждению в качестве дара, пожертвования.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения и Учредителя.

4.9. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами и имуществом, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. (Учредитель вправе предусмотреть в Уставе меньший размер крупной сделки).

4.10. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 4.8 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения и Учредителя.

4.11. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 4.8 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Сделка, в которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения и Учредителя.

4.13. Заинтересованными лицами признаются руководитель Учреждения, его заместители, начальники обособленных подразделений, иные лица, входящие в состав органов управления Учреждения, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами-партнерами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

4.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 4.12 настоящего Устава, может быть

признана судом недействительной.

4.15. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере причиненных убытков. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.16. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

4.17. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.17.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Московской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.17.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Московской области на иные цели.

4.17.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.17.4. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.18. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц либо иным образом передавать им это имущество в качестве их Учредителя (участника) (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

4.19. Учреждение обязано представлять сведения о недвижимом имуществе, особо ценном движимом имуществе, находящемся в оперативном управлении Учреждения, а также о земельных участках, принадлежащих Учреждению на праве постоянного бессрочного пользования к учету в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области.

4.20. Учреждение обязано представлять Уполномоченному органу сведения, определенные Законом Московской области от 21.06.1999 № 33/99-03 «О реестре имущества, находящегося в собственности Московской области», служащие основанием для включения в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области, сведении об объектах учета, внесении изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.21. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.22. Учреждение владеет и пользуется имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, поддерживает его в исправном состоянии, осуществляет его текущий и капитальный ремонт.

5. Попечительский совет

5.1. В Учреждении создается Попечительский совет.

5.2. Попечительский совет создается по согласованию с Учредителем Учреждения.

5.3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

5.4. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

5.5. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

5.6. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

5.7. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

5.8. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии). Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5.9. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

5.10. Количество членов Попечительского совета составляет 7 (семь) человек.

5.11. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели.

Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

5.12. Персональный состав Попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

5.13. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

5.14. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

5.15. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.16. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

5.17. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Па первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

5.18. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

5.19. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на

нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

5.20. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

5.21. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.22. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие — лицо, его замещающее.

5.23. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются руководителем Учреждения.

6. Трудовой коллектив Учреждения

6.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

6.2. Трудовой коллектив рассматривает и принимает Коллективный договор и решает вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Структурные подразделения Учреждения и их основные функции

7.1. Структурными подразделениями Учреждения являются:

- отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- отделение срочного социального обслуживания;
- отделения социальной реабилитации;
- организационно-методическое отделение;
- отделение активного долголетия;
- отделение социального обслуживания на дому детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- стационарное отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- отделение психолого-педагогической помощи;
- отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями;
- стационарные отделения «Дом-интернат»;
- отделение милосердия;
- служба посещений жителей Московской области на дому.

7.1.1. Отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов (Отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Журавушка») предназначено для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ) гражданам пожилого возраста и инвалидам (старше 18 лет), на период до 6 месяцев, оказания им социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

7.1.2. Отделение срочного социального обслуживания предназначено для предоставления гражданам срочных социальных услуг. В отделении организована служба доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации Московской области и оказание им содействия в предоставлении медицинских и социальных услуг с привлечением мобильных бригад, доставки проживающих в сельской местности граждан пожилого возраста и инвалидов в организации социального обслуживания.

7.1.3. Отделения социальной реабилитации (Отделение социальной реабилитации «Журавушка»№1,№2,№3,№4,№5) предназначены для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ), индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов (ИПРА) и проведения социально-реабилитационных и оздоровительных мероприятий для граждан пожилого возраста, и инвалидов в полустационарной форме социального обслуживания. В Отделении социальной реабилитации «Журавушка» № 1 для получателей социальных услуг организовано питание.

7.1.4. Организационно-методическое отделение предназначено для реализации основных программ профессионального обучения (повышение квалификации) работников учреждений социального обслуживания; обобщения и внедрения передовых видов и форм социального обслуживания; разработки и распространения методических и информационных материалов по актуальным вопросам; проведение организационно-разъяснительной работы, сбор и обобщение информации о предоставлении социальных услуг в средствах массовой информации и сети «Интернет»; создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры; производство и распространение телепрограмм (видеоматериалов); ведение информационных ресурсов и баз данных.

7.1.5. Отделение активного долголетия предназначено для организации и проведения мероприятий для мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет, а также лиц, получающих пенсию за выслугу лет, старше 50 лет, в целях увеличения продолжительности здоровой жизни.

7.1.6. Отделение социального обслуживания на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (Отделение социального обслуживания на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Журавушка») предназначено для реализации в форме социального обслуживания на дому индивидуальных программ предоставления социальных

услуг (ИППСУ) и индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА) детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и детям, испытывающим трудности в социальной адаптации, оказания им социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, для организации и проведения комплексных мероприятий по обучению родителей особенностям воспитания и методикам реабилитации.

7.1.7. Стационарное отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (Стационарное отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Журавушка») предназначено для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ) и индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА) детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и детям, испытывающим трудности в социальной адаптации, оказания им социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

7.1.8. Отделение психолого-педагогической помощи (Отделение психолого-педагогической помощи «Журавушка») предназначено для реализации, в полустационарной форме социального обслуживания без питания, индивидуальных программ предоставления социальных услуг гражданам, в том числе детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, и детям, испытывающим трудности в социальной адаптации в части социально-психологических и социально-педагогических мероприятий.

7.1.9. Отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями (Отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями «Журавушка» №1,№2,№3,№4) предназначены для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ) и индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА) детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и детям, испытывающим трудности в социальной адаптации, в части предоставления социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала в полустационарной форме социального обслуживания. В Отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями «Журавушка» № 1 для получателей социальных услуг организовано питание.

7.1.10. Отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (Отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Журавушка»

(мини-центр)) предназначено для реализации индивидуальных программ социальной реабилитации детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и детям, испытывающим трудности в социальной адаптации, индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ) и индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА), в части предоставления социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала в полустационарной форме социального обслуживания без питания на селе.

7.1.11. Стационарные отделения «Дом-интернат» (стационарное отделение «Дом-интернат» Чайка», стационарное отделение «Дом-интернат» «Колычево») предназначены для предоставления в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам (старше 18 лет), социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

7.1.12. Отделение милосердия (Отделение милосердия «Колычево») предназначено для оказания гражданам пожилого возраста и инвалидам, полностью утратившим способности, либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, находящимся на постельном режиме или передвигающимся в пределах палаты с посторонней помощью, в стационарной форме социального обслуживания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, сопровождения получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями.

7.1.13. Служба посещений жителей Московской области на дому предназначена для осуществления выходов по месту жительства граждан в Московской области (вручение подарочных наборов, проведение оценки условий жизнедеятельности граждан, проведение оценки условий осуществления ухода за инвалидом, проведение внеплановых посещений граждан).

7.2. Структурные подразделения осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями об отделениях, утверждаемыми руководителем Учреждения.

7.3. В Учреждении по согласованию с Учредителем могут открываться дополнительные отделения, службы, структурные подразделения, деятельность которых не противоречит уставным видам деятельности Учреждения.

7.4. Все структурные подразделения в своей деятельности подчиняются руководителю Учреждения.

8. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации или по решению суда.

8.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Московской области.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Московской области.

8.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.7. При ликвидации Учреждения его документы, подлежащие постоянному хранению, передаются в соответствующий государственный архив Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Московской области.

Прошито и
Пронумеровано
24 листов

ЗАМЕСТИТЕЛЬ
ЗАВЕДУЮЩЕГО ОТДЕЛОМ

КОРЧАГИНА Е.О.

Согласовано:

Первый заместитель министра
имущественных отношений
Московской области

_____А.Е. Вьюрков

«18» апреля 2023 г.

Утверждено:

Министр социального развития
Московской области

_____Л.С. Болатаева

Приказ от «26» 04 2023 г. № 20П-162

Изменения в Устав

Государственного автономного учреждения
социального обслуживания
Московской области
**«Комплексный центр социального обслуживания
и реабилитации «Егорьевский»**

Московская область
г. Егорьевск
2023 г.

1. В пункте 1.16 раздела 1 «Общие положения»:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Стационарное отделение «Пансионат «Журавушка», отделение срочного социального обслуживания, отделения социальной реабилитации, отделение медико-социальной реабилитации, организационно-методическое отделение, отделение активного долголетия, отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, отделение социального обслуживания на дому для реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья расположены по адресу: 140301, Московская область, г.о. Егорьевск, г. Егорьевск, ул. Советская, д. 6.»;

абзац десятый признать утратившим силу.

2. Пункт 2.3 раздела 2 «Предмет цели и виды деятельности Учреждения» дополнить пунктом 2.3.27 следующего содержания:

«2.3.27. Оказание услуг по ранней помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья на базе отделений учреждения и на дому.».

3. Пункт 7.1 раздела 7 «Структурные подразделения Учреждения и их основные функции» изложить в новой редакции:

«7.1. Структурными подразделениями Учреждения являются:

- отделение срочного социального обслуживания;
- отделения социальной реабилитации;
- организационно-методическое отделение;
- отделение активного долголетия;
- отделение социального обслуживания на дому для реабилитации детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
- стационарное отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- отделение психолого-педагогической помощи;
- отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями;
- отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- стационарное отделение «Пансионат «Журавушка»;
- стационарное отделение «Пансионат «Чайка»;
- служба посещений жителей Московской области на дому.

7.1.1. Отделение срочного социального обслуживания предназначено для предоставления гражданам срочных социальных услуг. В отделении организована служба доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации Московской области и оказание им содействия в предоставлении медицинских и социальных услуг с привлечением мобильных бригад, доставки проживающих в сельской местности граждан пожилого возраста и инвалидов в организации социального обслуживания.

7.1.2. Отделения социальной реабилитации (Отделения социальной реабилитации «Журавушка») предназначены для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ), индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов (ИПРА) и проведения социально-реабилитационных и оздоровительных мероприятий для граждан пожилого возраста, и инвалидов в полустационарной форме социального обслуживания. В Отделении социальной реабилитации «Журавушка» № 1 для получателей социальных услуг организовано питание.

7.1.3. Организационно-методическое отделение предназначено для реализации основных программ профессионального обучения (повышение квалификации) работников учреждений социального обслуживания; обобщения и внедрения передовых видов и форм социального обслуживания; разработки и распространения методических и информационных материалов по актуальным вопросам; проведение организационно-разъяснительной работы, сбор и обобщение информации о предоставлении социальных услуг в средствах массовой информации и сети «Интернет»; создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-

телекоммуникационной инфраструктуры; производство и распространение телепрограмм (видеоматериалов); ведение информационных ресурсов и баз данных.

7.1.4. Отделение активного долголетия предназначено для организации и проведения мероприятий для мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет, а также лиц, получающих пенсию за выслугу лет, старше 50 лет, в целях увеличения продолжительности здоровой жизни.

7.1.5. Отделение социального обслуживания на дому для реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (Отделение социального обслуживания на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Журавушка») предназначено для реализации в форме социального обслуживания на дому индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ) и индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА) детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и детям, испытывающим трудности в социальной адаптации, оказания им социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, для организации и проведения комплексных мероприятий по обучению родителей особенностям воспитания и методикам реабилитации.

7.1.6. Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов предназначено для оказания гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично утратившим способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности в форме социального обслуживания на дому социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности.».

7.1.7. Стационарное отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (Стационарное отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Журавушка») предназначено для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ) и индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА) детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и детям, испытывающим трудности в социальной адаптации, оказания им социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

7.1.8. Отделение психолого-педагогической помощи (Отделение психолого-педагогической помощи «Журавушка») предназначено для реализации, в полустационарной форме социального обслуживания без питания, индивидуальных программ предоставления социальных услуг гражданам, в том числе детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, и родителей детей инвалидов.

7.1.9. Отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями (Отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями «Журавушка») предназначены для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг (ИППСУ) и индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА) детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья в части предоставления социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала в полустационарной форме социального обслуживания. В Отделении реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями «Журавушка» № 1 для получателей социальных услуг организовано питание.

7.1.10. Отделение реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (Отделение реабилитации для детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Журавушка» (мини-центр)) предназначено для реализации индивидуальных программ социальной реабилитации детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальных программ предоставления

социальных услуг (ИППСУ) и индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА), в части предоставления социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала в полустационарной форме социального обслуживания без питания на селе.

7.1.11. Стационарное отделение «Пансионат «Журавушка» предназначено для предоставления в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам (старше 18 лет), социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

7.1.12. Стационарное отделение «Пансионат «Чайка» предназначено для предоставления в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам (старше 18 лет), социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

7.1.13. Служба посещений жителей Московской области на дому предназначена для осуществления выходов по месту жительства граждан в Московской области (вручение подарочных наборов, проведение оценки условий жизнедеятельности граждан, проведение оценки условий осуществления ухода за инвалидом, проведение внеплановых посещений граждан).».

Прошито и
Пронумеровано
4 листов

Для документов №3

ГЛ. ЮРИСКОНСУЛЬТ

Е.Н.БУШУЕВА

Согласовано:

Первый заместитель министра
имущественных отношений
Московской области

_____ А.Е. Вьюрков

«_____» _____ 2023 г.

Утверждено:

Министр социального развития
Московской области

_____ Л.С. Болатаева

Приказ от «30» 01 2023 г. № 20П-10

Изменения в Устав

Государственного автономного учреждения
социального обслуживания
Московской области
**«Комплексный центр социального обслуживания
и реабилитации «Егорьевский»**

Московская область
г. Егорьевск
2023 г.

1. В пункте 1.16 раздела 1 «Общие положения»:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, отделение срочного социального обслуживания, отделение социальной реабилитации, организационно-методическое отделение, отделение активного долголетия, отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, отделение социального обслуживания на дому детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья расположены по адресу: 140301, Московская область, г.о. Егорьевск, г. Егорьевск, ул. Советская, д. 6.»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Стационарное отделение «Пансионат «Чайка» расположено по адресу: 140343, Московская область, г.о. Егорьевск, пос. Сергиевский, д. 41.»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Стационарное отделение «Пансионат «Колычево», отделение милосердия расположены по адресу: 140343, Московская область, г.о. Егорьевск, д. Колычево, ул. Зинаиды Самсоновой, д. 36.».

2. В пункте 7.1 раздела 7 «Структурные подразделения Учреждения и их основные функции»:

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«- стационарное отделение «Пансионат «Чайка»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- стационарное отделение «Пансионат «Колычево»;

-отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.»;

подпункты 7.1.11-7.1.13 изложить в следующей редакции:

«7.1.11. Стационарное отделение «Пансионат «Чайка» предназначено для предоставления в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам (старше 18 лет), социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

7.1.12. Стационарное отделение «Пансионат «Колычево» предназначено для предоставления в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам (старше 18 лет), социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

7.1.13. Отделение милосердия (Отделение милосердия «Колычево») предназначено для оказания гражданам пожилого возраста и инвалидам, полностью утратившим способности, либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, находящимся на постельном режиме или передвигающимся в пределах палаты с посторонней помощью, в стационарной форме социального обслуживания социально-бытовых, социально-медицинских, социально педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, сопровождения получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями.».

дополнить подпунктами 7.1.14 и 7.1.15 следующего содержания:

«7.1.14. Служба посещений жителей Московской области на дому предназначена для осуществления выходов по месту жительства граждан в Московской области (вручение подарочных наборов, проведение оценки условий жизнедеятельности граждан, проведение

оценки условий осуществления ухода за инвалидом, проведение внеплановых посещений граждан).

7.1.15. Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов предназначено для оказания гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично утратившим способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности в форме социального обслуживания на дому социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности.».

Прошито и
Пронумеровано
3 листов

Министерство социальной ... Московской области
Дел документов
№3

ГЛ. ЮРИСКОНСУЛЬТ
Е.Н.БУШУЕВА